

第4回
クリスマスコンサート
実施要領

(2019年11月22日版)

入場無料

令和元年 12月15日(日)

午前の部
開場 10:45 開演 11:00 終演 11:45予定

午後の部
開場 13:15 開演 13:30 終演 14:15予定

会場 積志協働センターホール

主催 積志ウィンドアンサンブル

クリスマスコンサート企画委員会
嶋田喜芳・藤本昌則・武田絢香・鈴木映宏

■開催概要

- ・日時 2019年12月15日(日)
 - 午前の部 開場10:45 開演11:00 終演11:45予定
 - 午後の部 開場13:15 開演13:30 終演14:15予定
- ・会場 積志協働センターホール
- ・主催 積志ウインドアンサンブル
- ・入場 無料

■利用施設

- <12/14(土)、16:00～21:30> →予約済み
 - ・ホール・準備・練習用
- <12/15(日)、9:00～16:00> →予約済み
 - ・ホール・演奏会場
 - ・和室・団員控室
 - ・児童室・木管音出し用、全体チューニング
 - ・101講座室・金管音出し用、大物楽器ケース置き場
 - ・201講座室・女性更衣室(ただし12:00～13:00はシルバー人材センター休憩用)
 - ・上記以外の部屋・協働センター側で保守日に設定し基本的に全館貸切

■使用備品

- ・イス(160脚)
- ・PA装置(ワイヤレスマイク2本含む)・借用申請書提出済み?
- ・昇降ステージは使用しない

■会場設営

- ・ステージ配置・積志ほっとコンサートに準じる(譜面隠しは紺色)
- ・客席配置
 - ・フロア席・ジョイントマットを敷く(大判ジョイントパンチマット45cm角、横14枚×縦5枚)
 - ・イス席・1列12席(4席1組×3)×5列+後方壁際20席
- ・演台、テーブル台車等使用しない備品は101に移動(前日はホール東壁際に仮置き)
- ・カーテンすべて閉じ

■ステージ飾付け

- ・「クリスマスコンサート」を1文字ずつ色画用紙で作成し貼付け(キラキラモールで縁取りする)
- ・文字の周りにクリスマスに因んだイラストを貼り付け
- ・日の丸、浜松市旗は一時的に取り外し(終了後原状復帰)

■客席飾付け

- ・パーティーモール(キラキラモール)・ガーランド・デコレーションボール・星形・雪の結晶を飾る
- ・クリスマスツリー飾る(武田絢香さんより借用)

■受付設営

- ・受付は協働センター使用予定表があるところに設置
- ・ホールのホワイトボードを入口に設置し演奏曲目を掲示
- ・ソファは101に移動

■駐車場

- ・来場者・協働センター内および北側駐車場(積志図書館と共用)
- ・団員・農協南側倉庫駐車場(11/19借用確認済み)

■満席時対応

- ・満席時入場できない可能性がある旨案内に記載
- ・ホールの利用者(来場者+演奏参加者)が定員(160名)を超えないこと

■非常時対応

- ・東側駐車場に避難する

■荒天が予想される場合の対応

- ・前々日金曜日に開催可否検討会の開催要否を役員で協議
- ・上記で必要と判断された場合、前日土曜日正午より協働センターにて開催可否検討会実施
(参加メンバー:役員、企画委員)

■部屋の点検簿(カギ)管理

- ホール・終日開放(準備・練習時:部屋保管、練習終了後:受付保管)
- 和室・リハーサル・本番時施錠(リハーサル時:藤本保管、本番時:受付保管)
- 児童室、101講座室、201講座室・終日開放(部屋保管)
- ※受付担当者が入れ替わる場合、引継ぎを確実にを行う

■当日役割分担(前回情報)

	役割	担当者	備考
企画委員	全体統括	嶋田	
	ステージ担当	藤本	
	受付担当	武田	
	場外担当	磯部	
司会		武田(Percパート)	Bassパートと交代
受付		藤本(開場~4曲目),嶋田(5曲目~終演) 森田(全日) 丸井絵里(AM),山田貴美子(AM)	
弁当		岩瀬、鈴木映宏	配付、空き容器回収
団員駐車場		池谷、山本	8:30集合
来客駐車場		浜松市シルバー人材センター3名	集合10:00 午前の部10:15~12:00 午後の部12:45~14:30
部屋管理	ホール	企画委員	
	和室	企画委員	
	児童室	石野	
	101講座室	鈴木大介	
	201講座室	磯部	
受付設営・片付け		Perc以外の各パート1名選出(計7名)	受付設営は8:50集合 他の団員は打楽器運搬を手伝う

■印刷関係

<チラシ>

- ・デザイン・虫壁さん作成の背景色違い4案より白案を採用
- ・体裁・A4縦、カラー
- ・枚数・300枚(積志協働センター:100枚、団員:100枚、ふれコン:100枚)
- ・印刷手配・プリントパック(担当:嶋田)

<ポスター>

- ・デザイン・チラシと同じ
- ・体裁・A2縦、カラー
- ・枚数・12枚(積志協働センター、積志図書館)
- ・印刷手配・プリントパック(担当:嶋田)

■広報

- ・協働センターだより11月号(A4サイズ)
- ・ふれコンでチラシ配布(実績約30枚)
- ・当団HP・掲載済み

■手配関係(前回情報)

<弁当>

- ・業者・ほっともっと浜松大島町店(053-432-5181)
- ・種類・幕の内弁当
- ・数量・45(団員(午前午後参加者):41+スタッフ:1+シルバー人材センター:3)
- ・配達時間・11:30
- ・費用・団負担(@500円×45=22,500円)
- ・手配担当・磯部
- ・受取り担当・嶋田



<飲み物>

- ・団員・2L×5本ペットボトル(お茶系)、インスタント味噌汁(フリーズドライ)、紙容器購入
- ・シルバー人材センター・500mlペットボトル(お茶系)購入
- ・費用・団負担
- ・購入担当・武田、藤本

■予算と支出

<予算>

- 開催経費 ¥20,000
- 弁当代 ¥30,000

<支出>

- チラシ印刷代 ¥2,095(送料、消費税、コンビニ決済手数料込)
- ポスター印刷代 ¥4,535(送料、消費税込、コンビニ決済手数料込)
- (合計 ¥6,630)

■演出等(前回情報)

- ・プレコン・クラリネットアンサンブル
- ・サンタクロースの着ぐるみ・団長に依頼(衣装準備:武田)
- ・「シャオ・イー・シャオ」で踊る(メンバー:武田、長谷川、岩瀬、樽井)
- ・「アンパンマンたいそう」で踊る(メンバー:武田、長谷川、岩瀬、樽井、中田)
- ・「口笛吹いて働こう」で楽器紹介(紹介MC:武田)
- ・「あわてんぼうのサンタクロース」で歌う(メンバー:武田、山本)
- ・終演後子供たちにお菓子のプレゼントを配る
 - ・単価・約50~60円(ラッピング材料代含む)
 - ・個数・120個
 - ・配る人・団長、大石真心
 - ・配る場所・ステージ前
 - ・ラッピング作業・12/8(土)前日準備時に実施
 - ・購入品・お菓子、袋、リボン、ラベル(購入担当:武田、藤本)

■服装

- ・上:白・赤・緑系(組み合わせも可)、下:自由

■前日タイムテーブル

- 16:00 企画委員集合
- 17:00 団員集合
- 17:00~18:00 会場・ステージ設営
- 18:00~19:00 音出し・個人練習
- 19:00~21:00 合奏(ランスルー)
- 21:00 終礼・片づけ
- 21:20 退館完了
- ※打楽器は倉庫に移動
- ※私物はすべて持ち帰る

■当日タイムテーブル(前回情報)

9:00 団員集合
 9:00～9:20 受付設営・最終確認
 9:20～9:40 音出し
 9:40～10:30 合奏
 10:45 開場
 10:50～10:55 プレコン
 10:45～10:55 チューニング
 11:00 開演
 11:45 終演
 11:45～13:15 昼食・休憩(1時間30分)
 13:15 開場
 13:20～13:25 プレコン
 13:15～13:25 チューニング
 13:30 開演
 14:15 終演
 14:15～14:45 片付け
 14:45 終礼、解散

■前日準備の作業項目

①ステージ飾付け(文字、飾り)
 ②客席飾付け(飾り、クリスマスツリー)
 ③プレゼントラッピング
 ④客席設営(イス、ジョイントマット)
 ⑤ステージ設営(イス、打楽器)
 ⑥ホワイトボードに演奏曲目書き込み
 ※3組に分かれて①～③を同時進行

■当日準備の作業項目

①ホールの演台、テーブル台車移動
 ②ソファ移動
 ③受付設営、飾付け
 ④演奏曲目ホワイトボード移動
 ⑤ホワイトボードに歌詞書き込み

■演奏曲目

曲順	曲目	演奏時間	備考
1	Joy to the brass rock	0:02:00	
2	シャオイーシャオ!	0:02:30	
3	アンパンマンたいそう	0:02:50	
4	口笛吹いて働こう	0:04:30	
5	パプリカ	0:03:30	
6	あわてんぼうのサンタクロース	0:03:30	(E)繰り返し
7	Xmas Swingin' コレクション	0:07:30	ホワイトクリスマスカット
8	[アンコール]そりすべり	0:03:20	プレゼント配付BGM

0:29:40

■参加者リスト(11月16日現在)

パート	人数	演奏者	弁当
Cond	1	氏原	1
FL	3	梶原 寺田 森田	3
Ob	0		0
CL	6	大野 津金 石野 榎本 西野 滝本	6
Bs.CL	0		0
Sax	5	丸井 杉山 石塚 松島 金子	5
Fg	1	門奈	1
Tp	6	杉島 寺田 長谷川 木村 間瀬 丸井	6
Hr	4	石崎 鰐原 寺田 池ヶ谷	4
Tb	4	池谷 嶋田 高橋 藤本	4
Euph	2	氏原 鈴木	2
Tuba	3	生熊 大原 鈴木	3
St.Bass	2	山田A 黒田P	0
Perc	3	鈴木 武田 中野	3
	40		38

※A: 午前のみ、P: 午後のみ

■前回の問題、課題、反省点

- ・シルバー人材センター駐車場係、企画委員会内ミスにより当日不在
- ・午前の部で満員だったこともあってホール内の室温が上昇、午前の部終了後窓を開けて換気実施。
午後の部は開場前までエアコンを入れず室温を低めにするようにした。

■備忘録

- ・プレゼント残り・・午前の部終了時:47個、午後の部終了時:10個
- ・受付・・団員への差し入れ1件あり
- ・味噌汁完売
- ・ペットボトル余り→PM会議へ
- ・終礼・・14:55

■経過

- 10月13日 協働センターだより原稿提出
- 10月26日 PM会議(演奏曲決定)
- 11月2日 チラシデザイン決定
- 11月3日 チラシ発注
- 11月5日 ポスター発注
協働センターだより配布
- 11月9日 チラシ納品
積志協働センターチラシ依頼
チラシ団員配付
- 11月10日 積志ふれあいコンサート受付にてチラシ配布
- 11月14日 ポスター納品
- 11月16日 PM会議(受付スタッフ調査依頼)
- 11月19日 積志協働センターポスター依頼
JAとぴあ浜松積志支店駐車場借用再確認
- 11月22日 第1回企画委員会
- 11月25日 シルバー人材センター申込
- 11月30日 団員案内配付
- 12月5日 第3回企画委員会
(ここから前回情報)
- 12月8日 前日準備&プレゼントラッピング
- 12月9日 本番

(付録1)会場・ステージ設営参考画像

